



SAS YOU FORM

Viser l'Excellence grâce à une orientation, un projet et des formations ciblées pour chacun !

« Soyez vous-même, les autres sont déjà pris ! » Oscar Wilde

CERTIFICAT B03480

Valide du 26/01/2022 au 25/01/2025 - Vérifiable sur www.certif-icpf.org

Agréé pour : Actions de formations et Bilan de Compétences



La Structure

Forme juridique :

Société par Actions Simplifiées

Président : Monsieur BOYER Willy

06 92 31 75 92

Chargé de la Gestion administrative et Logistique

Associée : Madame BOYER Natacha

Chargée de la Pédagogie, Qualité, Référent Handicap, Formatrice (Cadre supérieure, Formatrice spécialiste des Structures médico-sociales)

Contacts : **0693 49 96 48**

Adresse postale et siège social : 45 impasses des émeraudes, 97441 Sainte Suzanne

@ : 974youform@gmail.com

@ : nastimmo@yahoo.fr

- **Référencement** : GOOGLE (You Form)



Site internet : <https://you-form.fr/>

Référence juridique :

« La formation professionnelle tout au long de la vie comporte une formation initiale, notamment l'apprentissage, et la formation professionnelle des adultes et des jeunes déjà engagés dans la vie active ou qui s'y engagent » (Art.L.6111-1 du Code du Travail)

You Form tend à favoriser l'insertion ou la réinsertion sociale et professionnelle !



SAS YOU FORM

CATALOGUE DE FORMATION 2022

Viser l'Excellence



DÉLIVRÉE PAR



ICPF
CERTIFICATION
QUALITÉ



Accréditation
N° 5-0616
Portée disponible
sur www.cofrac.fr

INNOVER DANS L'ACTION SOCIALE

Aide à la toilette à domicile auprès des personnes âgées et/ou handicapées

Public

Professionnels de service d'aide à domicile non soignants

Durée et Coût

1 jour

45€ HT de l'heure

Contexte

La toilette et les soins d'hygiène doivent être envisagés dans le cadre plus large du «prendre soin».

Une forme d'éthique soignante est indispensable à la qualité des soins requis par des personnes âgées et/ou handicapées devenues très sensibles à leur environnement du fait de leur dépendance tant physique que psychique.

Objectifs

- Améliorer la qualité et la sécurité de l'hygiène à domicile
- Assister au besoin la personne dans le temps de la toilette dans sa dimension relationnelle
- Apprendre à prendre soin de soi pour promouvoir le bien-être de l'autre

Méthodes et outils pédagogiques

- Débats - recherches en sous-groupes autour de questions posées, puis mise en commun
- Apports théoriques : diaporama et vidéos
- Analyse de pratiques

Déroulé pédagogique

08.00 – 08.30 : Présentation et Exposé des objectifs à atteindre

08.30 – 12.00 : (avec une pause de 20 mn à 10.15) : Les actions courantes

09 12.00 – 13.00 : Pause déjeuner

13.00 – 15.30 : (avec une pause de 15 mn à 15.15) : Mise en situations

15.30 – 16.00 : **Evaluation**

Accroître sa vigilance sur l'Entretien du Cadre de vie

Public

Professionnels de service d'aide à domicile

Durée et Cout

1 jour

45€ HT de l'heure

Contexte

Le cadre de vie, lorsqu'il est « soigné », est un facteur d'épanouissement humain important. L'hygiène est de tout temps considéré comme un signe de maintien de sa dignité : « pauvre mais pas sale » disent les anciens.

Le métier d'aide à domicile doit donc permettre de perpétuer ou d'accroître la propreté générale chez l'aidé, en respectant ses habitudes.

Objectifs

- Améliorer la qualité du cadre de vie de chaque foyer
- Apprendre à prendre soin de soi pour promouvoir le bien-être de l'autre

Méthodes et outils pédagogiques

- Apports théoriques : diaporama et vidéos
- Analyse de pratiques

Déroulé pédagogique

08.00 – 08.30 : Présentation et Exposé des objectifs à atteindre

08.30 – 12.00 : (avec une pause de 20 mn à 10.15)

12.00 – 13.00 : Pause déjeuner

13.00 – 15.30 : (avec une pause de 15 mn à 15.15)

- Mises en situations – simulations
- Débats et échanges pratiques

15.30 – 16.00 : **Evaluation**



La Bienveillance comme facteur de lutte contre les facteurs pathogènes de l'Aide à Domicile

Public

Professionnels de service d'aide à domicile

Durée et Cout

1 jour

45€ HT de l'heure

Contexte

Chaque intervenant à domicile pense « faire bien » et pour le bien du bénéficiaire. Son empathie l'amène parfois non plus à être conscient du vécu de l'autre mais à se mettre à sa place. Chacun fait alors, avec gentillesse, *des actes de bienveillance maladroite ou de maladresse involontaire* qui font mal à l'aidé qui souvent ne dit rien.

L'intervention à domicile conduit aussi parfois à de la maltraitance qui est, elle, volontaire. Il est donc indispensable que le Resaad puisse être vigilant tant sur le comportement de l'Aide à Domicile que sur celui de l'Aidé qui peut lui aussi devenir maltraitant sur un professionnel mal ou non formé.

Objectifs

- Mieux appréhender la maltraitance
- Adopter la Bienveillance professionnelle

Méthodes et outils pédagogiques

- Apports théoriques : diaporama et vidéos
- Analyse de pratiques

Déroulé pédagogique

08.00 – 08.30 : Présentation et Exposé des objectifs à atteindre

08.30 – 12.00 (avec une pause de 20 mn à 10.15) La maltraitance

12.00 – 13.00 : Pause déjeuner

13.00 – 15.30 : (avec une pause de 15 mn à 15.15) : La Bienveillance/La Bienveillance

15.30 – 16.00 : **Evaluation**

Administration et commercial

TITRE PRO Conseiller Commercial Services au domicile – Certification partielle Préparation Opérationnelle à l'Emploi (POEC)

Objectif

D'activité

Valider le CCP 1 du Titre Pro « Conseiller Commercial services au domicile » et accéder, à l'issue de la POEC, à un parcours de formation en alternance afin de valider le titre complet.

De niveau 5 (III nomenclature 1969), le titre permet de certifier ces compétences et de favoriser l'accès aux emplois généralement intitulés « responsable de secteur » dans toutes les structures.

Modalités de certification

-certification du CCP en centre de formation (fin e la POEC)

-Jury titre en fin de parcours d'alternance

Infos VAE

Public Prérequis Niveau

- Public : Tout public
- Soit être titulaire d'un diplôme ou titre de Niveau 4 (équivalent niveau Bac)

DELAIS D'ACCES A LA FORMATION

Dès signature du contrat

TARIF

En professionnalisation : varie selon le niveau de prise en charge déterminée par France compétence pour les apprentis

Durée

462 heures (durée indicative et ajustable en fonction des besoins des personnes)

Lieu de formation selon le groupe (Locaux adaptés aux PSH)

SUIVI ET EVALUATION

- Feuilles de présence émargées par les Stagiaires et le formateur par demi-journée (Matin/après-midi)
- Test de connaissance à chaque fin de séance Permettant d'apprécier l'assimilation des Savoirs



Viser l'Excellence

Evaluation mise en œuvre :

- Test final sur table et mise en situation, accompagnement sur le terrain, quizz, test

Pratique

- Production d'un dossier de formation
- A l'issue de la formation : remise d'une Attestation de fin de formation par l'organisme

Méthodes pédagogiques

Format : Alternance entre le présentiel, formation à distance et périodes en entreprise

Contenu : Pendant les cours, vous aurez des études de cas, des travaux de groupe, des mises en situation et des analyses de pratique professionnelle

Support : Vos supports pédagogique seront transmis en cours et sur une plateforme de formation à distance : ressource, exercice, quizz et classe en ligne

Contenus de la formation : 2 Blocs

AT1- Prospector un secteur de vente

- Assurer une veille professionnelle et commercial
- Mettre en œuvre un plan d'action commerciales et organiser son activité
- Prospector à distance
- Prospection physique
- Analyser ses performances commerciales et en rendre compte

AT2- Vendre en face à face des services référencés aux entreprises et aux particuliers

- Représenter l'entreprise de vente
- Conduire en entretien de vente
- Assurer le suivi de ses ventes
- Fidéliser son portefeuille Client

Méthodes pédagogiques

Format : Alternance entre le présentiel, formation à distance et périodes en entreprise

Contenu : Pendant les cours, vous aurez des études de cas, des travaux de groupe, des mises en situation et des analyses de pratique professionnelle

Support : Vos supports pédagogique seront transmis par mail en cours et sur une plateforme de formation à distance : ressource, exercice, quizz et classe en ligne



INDICATEURS DE RESULTATS au niveau national

Taux de poursuite d'étude : 19 %
Taux d'insertion professionnel : 30 %
Taux de réussite : 80%
Taux de rupture anticipée : 23% Taux d'interruption :
<https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/>

INDICATEURS DE RESULTATS au centre de formation - Session 2022

Taux de poursuite d'étude :
Taux d'insertion professionnel :
Taux de réussite :
Taux de rupture anticipée :
Taux d'interruption :

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Majoritairement dans des entreprises commerciales de tout type et de toute taille : TPE, PME, ETI, grands groupes, associations, collectivités ou coopératives

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Conseiller(e) commercial(e) ; Attaché(e) commercial(e) ; Commercial(e) ; Prospecteur(trice) commercial(e) ; Délégué(e) commercial(e)

Débouchés

Les débouchés, plutôt nombreux, se trouvent dans tous les secteurs d'activité (biens d'équipement, services, industrie...). Selon l'entreprise où le conseiller commercial travaille, ses missions, son degré d'autonomie et de responsabilité peuvent différer. Dans certaines entreprises, la maîtrise de l'anglais peut notamment être exigée. Pratiquer, en plus, une autre langue peut être un réel atout.

Salaire moyen

Le salaire débutant d'un(e) conseiller(e) commercial(e) en France est de **1 500€ brut par mois**

Vous pouvez valider un ou des blocs de compétences pour : Valider un diplôme complet, progressivement étape par étape, une fois tous les blocs de compétences acquis.



Viser l'Excellence

TITRE PRO Assistante de Ressource Humaine niveau 5

Objectif

Préparer les candidats à l'obtention du diplôme Titre professionnel Assistant(e) Ressources Humaines (Niveau bac+2)

Public Prérequis Niveau

Public : Tout public

Soit être titulaire d'un diplôme ou titre de Niveau 4 (équivalent niveau Bac)

DELAIS D'ACCES A LA FORMATION

Dès signature du contrat

TARIF

En professionnalisation : varie selon le niveau de prise en charge déterminée par France compétence pour les apprentis

Durée

460 heures (durée indicative et ajustable en fonction des besoins des personnes)

Lieu de formation selon le groupe (Locaux adaptés aux PSH)

SUIVI ET EVALUATION

- Feuilles de présence émargées par les Stagiaires et le formateur par demi-Journée (matin/après-midi)
- Test de connaissance à chaque fin de Séance permettant d'apprécier L'assimilation des savoirs.

Evaluation mise en œuvre :

- Test final sur table et mise en situation Pratique
- Production d'un dossier de formation
- A l'issue de la formation : remise d'une Attestation de fin de formation par L'organisme

Méthodes pédagogiques et technique

Salle équipée en chaises, tables et tableau

- Bureautique
- Accès internet
- Vidéoprojecteur

Contenus de la formation : 2 Blocs

MODULE 1 :

Assurer les missions opérationnelles de la Gestion des ressources humaines

- 1) Assurer la gestion administrative du personnel
- 2) Assurer la gestion des variables et paramètres de paie,

SAS YOU FORM

SIRET : 892 199 555 00012

45 Impasses des émeraudes 97441 Sainte-Suzanne

☎ : 06.93.49.96.48/ @ : 974youform@gmail.com Version 2 : 16/10/2023

<https://you-form.fr/>



3) Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

MODULE 2 :

Contribuer au développement des ressources humaines

- 1) Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- 2) Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- 3) Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du Personnel

INDICATEURS DE RESULTATS au niveau national

Taux de poursuite d'étude : 19 %

Taux d'insertion professionnel : 30 %

Taux de réussite : 80%

Taux de rupture anticipée : 23% Taux d'interruption :

<https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/>

INDICATEURS DE RESULTATS au centre de formation - Session 2022

Taux de poursuite d'étude :

Taux d'insertion professionnel :

Taux de réussite :

Taux de rupture anticipée :

Taux d'interruption :

L'EQUIVALENCES

Le REAC en vigueur ne prévoit pas d'équivalences avec d'autres certifications

(Source : REAC_ARH_V03_03082020-Page 10)

LES DEBOUCHES

Assistant ressources humaines

Assistant formation

Assistant recrutement

Assistant RH et paie

Gestionnaire des emplois et carrières

Chargé des ressources humaines

Possibilité de poursuite d'études vers un diplôme de Niveau 5 (BTS assistant (e) manager, assistant(e) de gestion...) Titre professionnel assistant(e) de direction ou un diplôme de Niveau 6 (Bachelor européen (assistant(e) des ressources humaines, management)

CODES

NSF :

- 315 m Ressources humaines, gestion du personnel, organisation du travail – Pas de fonction dominante

Code Rome :

- M1501 Assistanat en ressources humaines
- M1502 : développement des Ressources Humaines

Vous pouvez valider un ou des blocs de compétences pour : Valider un diplôme complet, progressivement étape par étape, une fois tous les blocs de compétences acquis.

L'ÉCOLE DES RÉSIDENTS

Public

Professionnels de service d'aide à domicile

Durée et Cout

Forfait de 1000€ HT / jour / Groupe de 15 locataires maximum
01 journée par module de formation (7 journées)

Lieu

Dans les groupes d'habitations des bailleurs sociaux, les LCR seront mis à disposition.

Objectif

L'Ecole Des Résidents est un nouvel outil d'accompagnement des locataires.

Il s'agit de :

- Responsabiliser les locataires dans leur parcours résidentiel
- Les aider à accueillir les nouveaux locataires afin de mieux les intégrer
- Amener les locataires à s'ouvrir à des pratiques durables
- Faire vivre les locaux communs résidentiels par les locataires eux même via une association dédiée
-

Description des interventions

- Être locataire : droits et devoirs du locataires
- Formation à la création d'actions collectives (fête des voisins, sorties pédagogiques, activités socio-culturelles, occupation des LCR)
- Réduire les nuisances (bruits, odeurs, dépôts sauvages, ruissellement des eaux, occupation des halls)
- Prévention des violences et des conflits
- Formation aux actions de développement durables (tri, réducteurs de consommation d'énergie, solaire, jardin partagée)
- Initiation à l'outil informatique

Objectifs

- Mieux appréhender la maltraitance
- Adopter la Bienveillance professionnelle

Méthodes et outils pédagogiques

- Apports théoriques : diaporama et vidéos
- Analyse de pratiques, échanges
- Sketch, les mises en situations

Déroulé pédagogique

08.00 – 08.30 : Café débat des présentations et exposé des objectifs à atteindre

08.30 – 12.00 : (avec une pause de 20 mn à 10.15) La maltraitance, droits et devoirs

12.00 – 13.00 : Pause déjeuner

13.00 – 15.30 : (avec une pause de 15 mn à 15.15) : La Bienveillance/La Bienveillance



15.30 – 16.00 : **Evaluation**

Financement

Les Bailleurs sociaux

Valeurs ajoutées

- 1/ Pour les locataires : les fédérer autour de leur lieu et mode de vie
- 2/ Pour les Bailleurs : Valorisation des projets collectifs et sollicitation des compétences internes, modération des incivilités et des agressions

Contacts : 06 93 49 96 48

974youform@gmail.com

Optimisation des compétences

LE BILAN DE COMPÉTENCES

Vous voulez évaluer votre parcours, évoluer où vous réorienter professionnellement : lancez-vous !

Cette formation s'adresse à tous :

(Salariés du secteur privé ou public / demandeurs d'emploi)

Prés-requis

Tous publics, quel que soit le niveau

Objectifs du bilan

Le bilan de compétences a pour objectif de permettre d'analyser les compétences professionnelles et personnelles ainsi que les aptitudes et les motivations afin de définir un projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation.

Durée

Le bilan se déroule sur une durée maximale de 24 heures d'entretiens individuels en face à face sur une amplitude maximale de 3 mois.

Modalités et Délais d'accès à la formation

Après un premier contact téléphonique, nous nous engageons à proposer le premier entretien d'accueil (gratuit et sans engagement) au plus tard, dans les 10 jours suivant le premier contact téléphonique.

La prestation commence au plus tard 10 jours après validation du financement. Nous recevons uniquement sur rdv

MOYENS PÉDAGOGIQUES, MÉTHODES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT

Durant le bilan de compétences, le(a) bénéficiaire est accompagné(e) par un(e) formateur(trice). Celui-ci (celle-ci) peut utiliser notamment les techniques suivantes :

- Tests spécialisés

Test de centres d'intérêt, test de personnalité, test d'évaluation des soft skills, test du créateur d'entreprise.

- Questionnaires d'autoévaluation

Questionnaire d'assertivité, questionnaire « réussir SA vie ou réussir DANS la vie », questionnaire des besoins.

- Apports de connaissances



Marché de l'emploi, connaissance des métiers et des formations, des dispositifs de financement.

- Enquêtes-métiers

Ces enquêtes ont pour objectif de rencontrer des professionnels des secteurs et/ou des métiers envisagés.

- Les « Ebooks »

Ces Ebooks sont remis à l'issue de chaque séance et rythment le déroulement du bilan de compétences (formation en distanciel asynchrone).

- Rédaction d'une synthèse

La synthèse reprend les points structurants de la démarche notamment le projet, les atouts pour réussir ainsi que le plan d'action.

Tarifs

Notre tarif horaire est de 85 euros HT, soit 2040 HT. Nous contacter pour les modes de financement

Contact Secrétariat :

974youform@gmail.com

Mode

Présentiel

Accueil des personnes en situation de handicap (après rendez-vous avec le référent handicap de SAS You Form)

Programme de la formation

A - Entretien préalable à la réalisation du bilan (gratuit et sans engagement

Qui permet de :

- Initier un contact avec le conseiller qui sera l'interlocuteur durant le bilan
- Clarifier les attentes du bénéficiaire
- Informer sur le déroulement total du bilan (informations pratiques et légales)
- Etablir un devis de prestation. Le devis est transmis sous format électronique par courriel ou par voie dématérialisée par le biais de l'application moncompteformation.gouv.fr.

B - Une phase préliminaire qui a pour objet :

- De confirmer l'engagement du bénéficiaire dans sa démarche
- De définir et d'analyser la nature de ses besoins
- De l'informer des conditions de déroulement du bilan de compétences, ainsi que des méthodes et techniques mises en œuvre.



La phase préliminaire permet d'analyser la demande et de fixer les objectifs personnalisés du bilan : il s'agit de concevoir un projet de bilan en adéquation avec la situation, les attentes et les motivations du candidat.

C - Une phase d'investigation

Elle permet au bénéficiaire :

- D'analyser ses motivations et intérêts professionnels et personnels ;
- D'identifier ses compétences et aptitudes professionnelles et personnelles et le cas échéant, d'évaluer ses connaissances générales
- De déterminer ses possibilités d'évolution professionnelle.

D - La phase de conclusions du bilan de compétences

Une phase, par la voie d'entretiens personnalisés, permet au bénéficiaire :

- De prendre connaissance des résultats détaillés de la phase d'investigation
- De recenser les facteurs susceptibles de favoriser ou non la réalisation d'un projet professionnel et le cas échéant, d'un projet de formation
- De prévoir les principales étapes de la mise en œuvre de ce projet.

Un entretien de suivi à 6 mois est programmé à l'issue du bilan

INDICATEURS DE RESULTATS au centre de formation - Session 2022

Nombre de stagiaires :

Taux d'abandon :

Taux de réussite :

Taux de réalisation à 6 mois :